

**Stellenausschreibung zur
Ausbildung zur/zum
Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)**

Du interessierst Dich für anspruchsvolle Verwaltungs- und Büroarbeit, die in einer Stadtverwaltung anfallen und kannst dir vorstellen Gesetze zu lesen, zu verstehen und anzuwenden? Du arbeitest gern für Menschen und mit Menschen und nutzt dafür selbstverständlich die moderne Kommunikation?

Dann bist **DU** bei uns genau richtig!

Wir bieten dir einen Ausbildungsplatz zum/zur Verwaltungsfachangestellten in der Fachrichtung Kommunalverwaltung.

Ausbildungsdauer: 3 Jahre
Ausbildungsbeginn: **01.08.2025**

Wir bieten dir

- ☐ eine hochwertige Ausbildung in einem tollen Team, wo du alle Bereiche unserer modernen Verwaltung kennen lernst
- ☐ Unterstützung in fachlicher und sozialer Sicht
- ☐ attraktive Rahmenbedingungen wie
 - ☐ eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD), ab 01.03.2024 Beträge diese im brutto
 - 1. Ausbildungsjahr – 1.218,26 €
 - 2. Ausbildungsjahr – 1.268,20 €
 - 3. Ausbildungsjahr – 1.314,02 €
 - plus jährlich eine Sonderzahlung
 - vermögenswirksame Leistungen
 - einen Lernmittelzuschuss in Höhe von 50,00 € brutto in jedem Ausbildungsjahr
 - 30 Tage Urlaub
 - bei erfolgreich bestandener Abschlussprüfung eine Prämie in Höhe 400,00 €

Du bringst mit

Formale Anforderungen

- ☐ mittlerer Schulabschluss oder Fachabitur/Abitur
- ☐ sehr gute bis befriedigende Deutsch- und Mathekenntnisse
- ☐ gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- ☐ eine gute Allgemeinbildung
- ☐ eine rasche Auffassungsgabe

Persönliche Anforderungen

- ☐ Interesse an Gesetzen sowie gemeindlichen bzw. öffentliche Aufgaben
- ☐ Bereitschaft zum dienstleistungsorientierten Handeln
- ☐ Teamfähig und Freude am Umgang mit Menschen
- ☐ freundliches , hilfsbereites Auftreten
- ☐ verantwortungsbewusst, zuverlässig und kommunikationsfähig

Die Ausbildung gliedert sich in fachpraktische und theoretische Ausbildungsabschnitte. Der fachpraktische Teil erfolgt in der Stadtverwaltung Allstedt und in der Kreisverwaltung des Landkreises Mansfeld-Südharz. Hier erhältst du genaue Kenntnisse zur Verwaltungsorganisation und zu den Verwaltungsabläufen.

Der theoretische Teil untergliedert sich in den Berufsschulunterricht an der Berufsschule „Friedrich List“ in Halle, sowie in dienstbegleitende fachliche Unterweisungen des Kommunalen Studieninstitutes des Landes Sachsen-Anhalt (SIKOSA) in Halle. Diese stellen eine enge Verbindung zwischen theoretischer und praktischer Ausbildung dar.

Der schulische Teil der Ausbildung beinhaltet folgende Schwerpunkte:

- Einordnung der Verwaltung in das staatliche Gesamtgefüge
- Privatrecht, Vertragsgestaltung
- Personalvorgänge
- Verwaltungsverfahren, Rechtseingriffe
- Öffentliche Finanzwirtschaft
- Haushalts- und Rechnungswesen

Die dienstbegleitenden Unterweisungen vermitteln den fachtheoretischen Hintergrund für die in der Praxis erarbeiteten Fähigkeiten und Kenntnisse. Dabei werden folgende Themen unterrichtet.

- Methodik und Technik der Rechtsanwendung
- Staats- und Verfassungsrecht
- Verwaltungsrecht
- Bürgerliches Recht
- Haushaltswesen, Rechnungswesen und Beschaffung
- Ordnungsrecht
- Verwaltungsorganisation

Wir haben Dich neugierig gemacht

Sende dafür deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, tabellarischem Lebenslauf, Kopien der letzten beiden Schulzeugnisse, ggf. Praktikumsbeurteilungen mit dem Kennwort - **Azubi 2025** - bitte bis zum 28.02.2025 an

**Einheitsgemeinde Stadt
Allstedt,
Forststraße 9 in 06542 Allstedt**

oder per E-Mail im pdf-Format an: personalamt@allstedt.de

Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Bitte füge deinen Bewerbungsunterlagen im Falle des Vorliegens einer Schwerbehinderung im Sinne des § 2 Abs. 2 SGB IX oder eine Gleichstellung im Sinne des § 2 Abs. 3 i.V. m. § 68 Abs. 2 und 3 SGB IX (gleichgestellte behinderte Menschen) einen entsprechenden Nachweis bei.

Hinweis:

Aufwendungen, die in Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden von der Stadt Allstedt nicht erstattet.

Auf dem Postweg eingereichte Unterlagen werden nur zurückgesendet, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wurde, andernfalls werden sie vernichtet.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung und dich fachlich sowie persönlich bei deiner Ausbildung unterstützen zu können.